



Государственное задание

ГБУ ДПО "Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области"
(наименование областного государственного учреждения)

на 2017 год

ЧАСТЬ I.

РАЗДЕЛ I.

1. Наименование государственной услуги Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

2. Потребители государственной услуги Физические лица, юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество оказания государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги:

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателя качества					Источник(и) информации о значении показателя качества (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год (2015)	текущий финансовый год (2016)	очередной финансовый год и на плановый период <*>			
					2017 год	2018 год	2019 год	
Степень удовлетворенности слушателей качеством обучения	процент	$C_{удовл} / C_{опром} * 100$, где $C_{удовл}$ - количество опрошенных слушателей, удовлетворенных качеством услуг в отчетном году; $C_{опром}$ - общее количество опрошенных слушателей в отчетном году	80,0	0*	80,0	80,0	80,0	Данные учреждения

*ГЗ на данную услугу в 2016 году не выдавалось

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значения показателя объема					Источник(и) информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год (2015)	текущий финансовый год (2016)	очередной финансовый год и на плановый период <*>			
				2017 год	2018 год	2019 год	
Количество человеко-часов <***>	человеко-час	0*	0*	5184	5184	5184	Данные учреждения

*данный показатель объема не использовался в 2015 и 2016 годы

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
2. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";
4. Закон Челябинской области от 28.10.2004 г. № 296-ЗО "О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области";
5. Закон Челябинской области от 29.08.2013 г. № 519-ЗО "Об образовании в Челябинской области";
6. Стандарты (требования к качеству) предоставления (оказания) государственных услуг, утвержденные приказом Министерства культуры Челябинской области от 08.07.2011 г. № 163.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информация доводится до потребителей всеми способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации	Наименование учреждения, адрес, телефоны, график работы, место, время, условия предоставления государственной услуги	По мере изменения данных

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: нет

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет

5.3. Значения предельных цен (тарифов): нет

ЧАСТЬ II.

РАЗДЕЛ I.

1. Наименование государственной работы Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

2. Характеристика государственной работы

Содержание государственной работы	Наименование показателя результата	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателя результата				
				отчетный год (2015 год)	текущий финансовый год (2016 год)	очередной финансовый год и на плановый период <*>		
						2017 год	2018 год	2019 год
1. Типы мероприятий - методические (семинар, конференция)	Количество проведенных мероприятий	единица	-	3	0	8	8	8
2. Типы мероприятий - творческие (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	Количество проведенных мероприятий	единица	-	3	6	6	6	6

ЧАСТЬ III.

1. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

Ликвидация (реорганизация) учреждения;

Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию государственной услуги (работы);

Исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги (выполнения работы),

2. Порядок контроля за исполнением государственного задания:

Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Челябинской области, осуществляющий
1. Последующий контроль в форме выездной	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб)	Министерство культуры Челябинской
2. Последующий контроль в форме камеральной	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство культуры Челябинской

3. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

3.1. Форма отчета об исполнении государственного задания <***>

Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Государственная(ые) услуга(и)						
1.	Показатели, характеризующие качество оказания государственной услуги					
	1.					
	2.					
	Объем государственной услуги (в натуральных показателях)					
1.						
	2.					
Государственная(ые) работа(ы)						
2.	1.					
	2.					

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:

Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Ежегодно, в срок до 15 января года, следующего за отчетным.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание; предусмотренные законодательством финансовые санкции за нарушения условий выполнения государственного задания):
- 4.1. Допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема государственной услуги, объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов.
- 4.2. В случае невыполнения показателей объема государственных услуг (работ), установленных государственным заданием на 2017 год, превышающих допустимое (возможное) отклонение, а также в случаях направления субсидии на цели, не связанные с выполнением государственного задания, к Учреждению применяются финансовые санкции в виде штрафа за счет средств от приносящей доход деятельности в размере 0,01% от общего объема субсидий на выполнение государственного задания текущего финансового года.
- 4.3. В случае несвоевременного возврата в областной бюджет остатка субсидии, не использованной Учреждением в текущем финансовом году в связи с выполнением государственного задания не в полном объеме или уменьшением Учредителем объема задания, к Учреждению применяются финансовые санкции в виде штрафа за счет средств от приносящей доход деятельности в размере 0,01% от суммы субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.
- 4.4. Представление аналитической информации (исходные данные по показателям выполнения работы и др.) производится в соответствии с порядком и формами, установленными Министерством культуры Челябинской области.

<*> Значения на плановый период могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

<*> В государственном задании утверждается только форма отчета. Все показатели формы заполняются областным государственным учреждением самостоятельно на основе данных пунктов 3.1 и 3.2 части I и пункта 2 части II и фактических данных о деятельности областного государственного учреждения.

<***> Данные показатели заполняются учреждением только в итоговом (годовом) отчете.