

СОГЛАСОВАН:

Первый заместитель  
Министра промышленности  
и природных ресурсов  
Челябинской области

 В.В. Кортушов

Распоряжение № 1128-Р  
от «09» сентября 20 11 г.

УТВЕРЖДЕН:

Министр культуры  
Челябинской области

 А.В. Бетехтин

Приказ № 343  
от «09» сентября 20 11 г.

### Изменения № 3

в Устав государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области», зарегистрированного в ИМНС России по Центральному району города Челябинска от 24 ноября 2004 года, за государственным регистрационным номером 1027402890877

Устав читать в новой редакции:

### Устав

государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области»

г. Челябинск  
2011 г.

## I. Общие положения

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области», далее именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Приказом начальника Главного управления культуры и искусства Челябинской области от 31 октября 2003 года № 328.

Полное наименование Учреждения – Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области».

Сокращенное наименование Учреждения – «УМЦ».

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Уставом.

Учреждение может иметь филиалы, представительства, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

2. Учредителем Учреждения является Челябинская область в лице Министерства культуры Челябинской области (далее – Учредитель) с местонахождением по адресу: 454113, г. Челябинск, пл. Революции, 4.

Учредитель является главным распорядителем средств бюджета Челябинской области, выделяемых Учреждению.

3. Учреждение считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Юридический адрес Учреждения: 454091, г. Челябинск, пр. Ленина, 44-Б.



Фактический адрес (почтовый адрес): 454091, г. Челябинск, пр. Ленина, 44-Б.

5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, вправе приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет печать с полным наименованием и указанием местонахождения, изображением Государственного герба Челябинской области, а также иные необходимые для его деятельности печати и штампы, бланки, собственную символику.

Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Имущество Учреждения находится в собственности Челябинской области.

7. Имущественные и неимущественные права Учреждения подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества Учреждения на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Заключение и оплата Учреждением договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности, производятся в пределах утвержденной сметы доходов и расходов, составленной с применением экономически обоснованной стоимости работ (услуг).

Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны):

- 1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг в случае его утверждения;
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с законодательством.

10. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, государственными заданиями Учредителя, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.

## II. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения



11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с ~~предметом~~ и целями деятельности, определенными законодательством и ~~настоящим~~ Уставом, путем оказания услуг в сфере дополнительного профессионального образования, а также дополнительного художественного ~~образования~~.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с ~~предусмотренными~~ настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель в порядке, предусмотренном ~~законодательством~~.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному ~~страхованию~~ деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, указанных в пункте 14 ~~настоящего~~ Устава.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидии из бюджета Челябинской ~~области~~.

12. Целями деятельности Учреждения являются:

1) создание необходимых условий для осуществления многообразного и ~~непрерывного~~ образования работников культуры и искусства Челябинской ~~области~~;

2) создание условий для выявления и поддержки одаренных учащихся ~~Челябинской~~ области;

3) методическое обеспечение и сопровождение деятельности детских ~~школ искусств~~ (в том числе по различным видам искусств) Челябинской ~~области~~.

Предметом деятельности Учреждения является реализация ~~длительных~~ профессиональных образовательных программ в сфере ~~культуры~~ и искусства.

13. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Челябинской областью для оказания государственных услуг и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Челябинской области.

Оказание Учреждением государственных услуг также осуществляется в электронном виде.

В соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения Учредителем формируются и утверждаются государственные задания для Учреждения в порядке, установленном законодательством.

14. Для достижения целей, предусмотренных пунктом 12 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) реализация федеральных и областных программ развития системы художественного образования;

2) социальное проектирование;

3) организация работы по обновлению содержания, форм и методов учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях дополнительного образования детей Челябинской области в сфере культуры и искусств; обновление и внедрение программно-методического обеспечения;

4) выработка научного подхода к организации и содержанию учебно-методической работы в образовательных учреждениях дополнительного образования детей Челябинской области в сфере культуры и искусств;

5) организация опытно-экспериментальной работы по проблемам дополнительного образования и воспитания детей, в том числе реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

6) стимулирование инициативной педагогической деятельности, связанной с новой образовательной практикой;



7) обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления, а также методическими объединениями по вопросам модернизации содержания, формы работы детских школ искусств (в том числе по различным видам искусств);

8) повышение квалификации и переподготовка кадров культуры и искусств;

9) обеспечение учебно-педагогического процесса в учебных заведениях дополнительного образования детей методической и нотной литературой; осуществление экспертизы и сертификации методической продукции;

10) организация разработки новых учебных планов и программ по развитию, обновлению содержанию учебно-воспитательного процесса образовательных учреждений дополнительного образования детей Челябинской области в сфере культуры и искусств;

11) координирование учебно-методической работы учебных заведений дополнительного образования детей Челябинской области в сфере культуры и искусств;

12) определение проблематики основных направлений опытно-экспериментальной работы в образовательных учреждениях дополнительного образования детей Челябинской области в сфере культуры и искусств; привлечение на принципах сотрудничества научных сил к организации и исследованию опытно-экспериментальной работы;

13) формирование комплекса мероприятий по практической реализации результатов эксперимента;

14) организация работы по развитию и поддержке общественно значимых творческих инициатив; обобщение и распространение передового опыта по совершенствованию учебной и методической деятельности образовательных учреждений дополнительного образования детей Челябинской области в сфере культуры и искусств; осуществление взаимодействия с Советом директоров детских школ искусств (в том числе по различным видам искусств)

Челябинской области; координирование работы методических объединений детских школ искусств (в том числе по различным видам искусств) Челябинской области;

15) проведение семинаров, творческих лабораторий, мастер-классов и других мероприятий, направленных на совершенствование профессионального мастерства работников культуры и искусства Челябинской области;

16) заключение социально-творческих договоров с общественными организациями, образовательными учреждениями, деятелями искусства, культуры, науки о совместной деятельности по воспитанию и обучению молодежи;

17) осуществление на договорных условиях коммерческой и предпринимательской деятельности, направленной на обеспечение образовательных учреждений учебно-методической литературой, наглядными пособиями с целью совершенствования учебного процесса;

18) проведение совместно с Министерством культуры Челябинской области, образовательными учреждениями среднего и высшего профессионального образования научно-практических конференций, совещаний, смотров-конкурсов, фестивалей, выставок-продаж с целью выработки дополнительных стимулов по повышению профессиональной квалификации студентов, учащихся и преподавателей;

19) разработка программы по социально-культурному развитию территорий Челябинской области.

15. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области помимо основных видов деятельности Учреждение осуществляет иные виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям создания Учреждения:

1) организация курсов повышения квалификации и переподготовки кадров культуры и искусства;



- 2) реализация информационно-справочных изданий, копий видео- и аудио- материалов, фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью;
- 3) изготовление и реализация полиграфической продукции, реализация продукции средств массовой информации, науки и культуры, предоставление редакционных и издательских услуг;
- 4) выпуск собственных печатных изданий; изготовление и реализация методических, репертуарных и справочных сборников;
- 5) организация и проведение выставок, ярмарок-продаж, аукционов, конкурсов, смотров-конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий, как в России, так и за рубежом в соответствии с действующим законодательством;
- 6) маркетинговые услуги в сфере дополнительного профессионального образования;
- 7) услуги по изготовлению копий, в том числе фотокопирование, репродуцирование, ксерокопирование и др.; переплетные работы;
- 8) консультационные услуги в области музейной, библиотечной и иной деятельности по договорам с юридическими лицами.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Право на осуществление образовательной деятельности возникает Учреждения с момента получения соответствующей лицензии.

16. Учреждение вправе сверх утвержденного Учредителем государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 14 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на определенных при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения

установленной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### III. Учебная и научно-методическая деятельность Учреждения

17. Учреждение согласно имеющейся лицензии реализует следующие образовательные программы:

- 1) Книжное дело;
- 2) Культурология;
- 3) Документоведение;
- 4) Художественное образование;
- 5) Музыкальное образование;
- 6) Социальная педагогика;
- 7) Музыкальное искусство;
- 8) Инструментальное исполнительство (по видам инструментов: фортепиано, оркестровые струнные инструменты, оркестровые духовые и ударные инструменты, оркестровые народные инструменты);
- 9) Вокальное искусство;
- 10) Дирижирование (по видам исполнительских коллективов);
- 11) Театральное искусство;
- 12) Актерское искусство;
- 13) Режиссура театра;
- 14) Режиссура театрализованных представлений и праздников;
- 15) Искусство хореографа;
- 16) Музейное дело и охрана памятников;
- 17) Дизайн;
- 18) Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы;
- 19) Режиссура кино и телевидения;
- 20) Библиотечно-информационные ресурсы;



- 21) Народная художественная культура;
- 22) Народное художественное творчество;
- 23) Социально-культурная деятельность;
- 24) Менеджмент;
- 25) Экономика и управление на предприятии (в культуре и искусстве);
- 26) Прикладная информатика (в информационной сфере).

Учреждение в соответствии с целями и предметом деятельности реализует образовательные программы по специальностям и направлениям подготовки в области культуры и искусства.

18. Форма обучения по образовательным программам, а также сроки освоения программ устанавливаются Учреждением в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора, в пределах образовательных программ, установленных Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов.

19. Объем образовательных программ переподготовки специалистов и время для получения второго профессионального образования определяются, исходя из необходимости выполнения федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующей специальности в том же объеме и с тем же содержанием учебных дисциплин, которые им предусмотрены.

20. Образовательные учебно-профессиональные программы повышения квалификации и профессиональной подготовки разрабатываются Учреждением с учетом потребностей заказчика, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности), государственных требований к содержанию дополнительных программ повышения квалификации и переподготовки специалистов.

21. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года.

22. Обучение включает в себя следующие виды дополнительного профессионального образования:

А) краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам профессиональной деятельности;

Б) тематические и проблемные семинары, спецкурсы, творческие лаборатории, деловые игры, практические занятия, тренинги и другое (от 72 до 108 часов);

В) профессиональная переподготовка.

23. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, выездные занятия, стажировки, консультации, курсовые, аттестационные, дипломные работы, рефераты, творческие работы и другие.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

24. Занятия в соответствии с учебным планом могут проводиться в группах, подгруппах и индивидуально.

25. УМЦ использует в своей работе очную, заочную, очно-заочную и индивидуальную формы обучения.

#### IV. Органы управления Учреждения

26. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов и настоящим Уставом в формах сочетания единоначалия и коллегиальности.



27. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области.

28. Непосредственное управление Учреждением осуществляется директором, назначаемым на должность и освобождаемым от должности Учредителем. Права и обязанности, ответственность, условия и порядок освобождения от занимаемой должности определяются трудовым договором.

29. Директор осуществляет следующие полномочия:

1) определяет приоритетные направления и принципы деятельности Учреждения;

2) осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, приказами Учредителя, настоящим Уставом, условиями трудового договора;

3) организует и направляет творческо-производственную и финансовую деятельность Учреждения и несет персональную ответственность за результаты деятельности;

4) определяет принципы формирования и использования имущества Учреждения;

5) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами;

6) представляет и защищает интересы Учреждения в суде, иных государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и общественных организациях Российской Федерации;

7) открывает банковские счета;

8) заключает договоры, в том числе трудовые;

9) выдает доверенности;

- 10) в пределах своей компетенции распоряжается имуществом Учреждения;
- 11) определяет направления и порядок использования доходов, полученных Учреждением в результате его деятельности;
- 12) определяет структуру Учреждения, утверждает штатное расписание, устанавливает штатную численность по согласованию с Учредителем, формы, систему и размеры оплаты труда работников в пределах выделяемых Учреждению ассигнований, а также полученных доходов, применяет прогрессивные формы организации и оплаты труда;
- 13) определяет размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера;
- 14) утверждает правила внутреннего трудового распорядка работников, график предоставления отпусков, дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы;
- 15) назначает на должность и освобождает от должности работников, применяет к ним меры поощрения и взыскания.

## V. Слушатели и работники Учреждения

30. Слушателями Учреждения являются лица, зачисленные для обучения приказом директора Учреждения.

31. Слушателям на период обучения выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе.

32. Слушатели Учреждения имеют право:

- 1) участвовать в формировании содержания образовательных программ;
- 2) выбирать учебно-образовательную профессиональную программу;
- 3) получать дополнительные образовательные услуги к утвержденному минимуму, которые может предложить Учреждение;



4) принимать участие в конференциях, семинарах, представлять к публикации свои работы, материалы;

5) обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. Слушатели Учреждения обязаны:

1) посещать все занятия, предусмотренные учебным планом дополнительной профессиональной образовательной программы;

2) проходить итоговую аттестацию, предусмотренную в конце курса обучения, в виде собеседования, контрольного опроса, методической работы (реферата).

34. Оценка уровня знаний слушателей Учреждения проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором Учреждения.

Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается государственная аттестационная комиссия, председатель которой утверждается Учредителем.

35. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы государственного или установленного образца.

При невыполнении требований, касающихся учебного процесса, грубых нарушениях правил внутреннего трудового распорядка, слушатель отчисляется приказом директора с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе.

36. В Учреждении предусматриваются должности преподавателей, а также научных, инженерно-технических и административных работников.

Должности преподавателей замещаются в соответствии с положением о замещении должностей профессорско-преподавательского состава

исполнительных учреждений высшего профессионального образования, осуществляемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области высшего профессионального образования.

27. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Наряду со штатными преподавателями, учебный процесс в исполнительном учреждении повышения квалификации могут осуществлять также ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (организаций), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) не имеющие высшего образования;

2) имеющие судимость.

28. Работники Учреждения имеют право:

1) повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств учреждения;

2) избираться и быть избранными в органы управления учреждения;

3) пользоваться в установленном Уставом Учреждения порядке информационными и методическими фондами, а также услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других его подразделений;

4) обжаловать приказы и распоряжения администрации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



39 преподаватели Учреждения в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы.

40 преподаватели Учреждения имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

41 Работники Учреждения обязаны:

1) честно и добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации;

2) соблюдать регламент работы Учреждения, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, противопожарный режим;

3) в случае необходимости по приказу директора выполнять обязанности отсутствующего работника;

4) постоянно повышать свою деловую и профессиональную квалификацию;

5) соблюдать служебную этику.

42 Система оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и морального поощрения работников устанавливаются положением об оплате труда и иными локальными актами Учреждения.

## VI. Права и обязанности Учреждения

43 Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) выступать государственным заказчиком по государственным контрактам при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

3) создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем (в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителем);

3) утверждать положения о филиалах, представительствах Учреждения, изменения и дополнения к ним;

4) назначать руководителей филиалов и представительств Учреждения;

5) заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

6) по согласованию с собственником имущества приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности, установленных настоящим Уставом;

7) определять, структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем;

8) реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

4. Учреждение обязано:

1) в своей деятельности руководствоваться целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, назначением имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

2) при осуществлении деятельности руководствоваться государственным заданием, утвержденным Учредителем;

3) осуществлять выполнение государственного задания Учредителя в пределах субсидий, предусмотренных Учредителем в бюджете Челябинской области на финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;

4) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;



- 5) ежегодно в установленном порядке представлять в исполнительный орган по управлению имуществом сведения о закрепленном за ним имуществе;
- 6) отвечать по своим обязательствам находящимися в распоряжении Учреждения денежными средствами;
- 7) осуществлять бухгалтерский учет своей деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством, представлять Учредителю отчеты об использовании субсидий из бюджета Челябинской области и размещать в сети Интернет отчеты о своей деятельности в соответствии с законодательством;
- 8) обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством;
- 9) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- 10) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- 11) создавать необходимые условия работникам Учреждения для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников Учреждения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;
- 12) осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников Учреждения в соответствии с Положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;
- 13) выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в

соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение профессионального травматизма и аварийных ситуаций;

14) при реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;

15) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

## VII. Полномочия Учредителя

43. Учредитель осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:

1) по согласованию с исполнительным органом по управлению имуществом утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) определяет предмет, цели и виды деятельности Учреждения;

3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

4) заключает, изменяет, расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;

5) в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

6) осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

7) вносит предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности Челябинской области;

8) определяет виды и перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или



приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из бюджета Челябинской области на приобретение такого имущества;

9) согласовывает совершение Учреждением крупных сделок;

10) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые (выполняемые) им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

12) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

13) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

14) устанавливает предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения и предусматривает в трудовом договоре с руководителем Учреждения условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения;

15) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

16) разрабатывает и вносит на рассмотрение Правительства Челябинской области предложения о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;

17) по поручению Правительства Челябинской области осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;

38) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством.

## VIII. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

44. Имущество Учреждения находится в собственности Челябинской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным законным путем, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

45. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное в установленном порядке за Учреждением в случаях, предусмотренных законодательством;
- 2) субсидии бюджета Челябинской области;
- 3) доходы, полученные от предпринимательской деятельности;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) иные источники, не запрещенные законодательством.

46. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

47. При осуществлении права оперативного управления в отношении, закрепленного за ним имуществом Челябинской области Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать его сохранность и использовать его строго по своему назначению.



48. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет исполнительный орган по управлению имуществом.

49. Правительство Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению недвижимое имущество, закрепленное за областным государственным учреждением на праве оперативного управления.

Изъятие имущества из оперативного управления Учреждения осуществляется в случаях, установленных законодательством, в порядке, установленном Правительством Челябинской области.

50. Учреждение владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

51. Учреждение не вправе совершать сделки, имеющими последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия Учредителя может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

52. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) осуществляется Учреждением в виде



субсидии или в соответствии с показателями бюджетной сметы за счет средств соответствующего бюджета.

53. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Средства, полученные Учреждением от иной, приносящей доход деятельности, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе в форме добровольных пожертвований, учитываются на лицевых счетах Учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

54. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

55. Контроль за текущей, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, исполнительным органом по управлению имуществом, Министерством финансов Челябинской области и иными государственными органами в пределах их компетенции, установленной законодательством и настоящим Уставом.

#### IX. Международная и внешнеэкономическая деятельность

56. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

57. Основными направлениями международной деятельности Учреждения являются:

- 1) повышение квалификации и профессиональной подготовки работников культуры и искусства Челябинской области;
- 2) педагогическая и научно-методическая деятельность;
- 3) выявление и поддержка талантливой молодежи в сфере культуры и искусства Челябинской области;
- 4) распространение и обмен передового педагогического опыта.

58. В целях участия в международной деятельности Российской Федерации Учреждение имеет право:

- 1) заключать договоры на проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации работников культуры и искусства Челябинской области;
- 2) проводить и быть участником международных научно-практических конференций;
- 3) осуществлять взаимодействие с организациями, фондами, учреждениями по осуществлению политики государства и Челябинской области в сфере культуры и искусства.

59. Учреждение вправе заниматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение задач, которые определены законодательством Российской Федерации, а также на развитие международных контактов.

#### Х. Виды локальных актов Учреждения

60. В целях регламентации работы, учебы, досуга работников и обучающихся в Учреждении разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.



Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

## XI. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения

61. Изменение типа областного учреждения в целях создания областного казенного учреждения, в целях создания областного автономного учреждения осуществляется Правительством Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изменение типа не является реорганизацией.

62. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Правительства Челябинской области в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Передаточный акт и разделительный баланс утверждаются Учредителем.

63. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Челябинской области или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ликвидационная комиссия назначается распоряжением Правительства Челябинской области.

Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждаются Учредителем.

64. Распоряжение имуществом Учреждения при его ликвидации или реорганизации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный

реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Ликвидация считается завершенной, а Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

65. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в государственную казну Челябинской области.

66. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## XII. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

67. Изменения в Устав вносятся по решению Учредителя и согласовываются с исполнительным органом по управлению имуществом.

68. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.