



**ГБУ ДПО «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ОБРАЗОВАНИЮ И  
ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ И  
ИСКУССТВА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**П Р И К А З**

от 20 марта 2023 г

№ 117/д

«О внесении изменений в приказ  
от 26.01.2022 г. № 23/42»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О  
противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в приказ от 26.01.2022 г. № 23/42 «Об утверждении положения об антикоррупционной политике»: изложить Положение об антикоррупционной политике в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области» в новой редакции (прилагается).
2. Ознакомить сотрудников ГБУ ДПО «УМЦ» с указанным приказом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор УМЦ

Е.В.Абрамова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБУ ДПО УМЦ»  
от 20.03.2023 г. №117/2

**Положение об антикоррупционной политике  
в Государственном бюджетном учреждении дополнительного  
профессионального образования «Учебно-методический центр по  
образованию и повышению квалификации работников культуры и  
искусства Челябинской области»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в Государственном бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области» (далее - Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Челябинской области от 29.01.2009 г. № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области» на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты, и в соответствии с Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников культуры и искусства Челябинской области» (далее – ГБУ ДПО «УМЦ»)

2. Положение разработано с целью профилактики, предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений в деятельности ГБУ ДПО «УМЦ»

3. Антикоррупционная политика ГБУ ДПО «УМЦ» представляет собой совокупность принципов противодействия коррупции, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГБУ ДПО «УМЦ», и определенных, в том числе, на основе оценки коррупционных рисков.

4. Положение включает в себя: кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ ДПО «УМЦ», в том числе положение о конфликте интересов; регламенты обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики ГБУ ДПО «УМЦ», в том числе основные подходы к обучению и информированию работников о введении антикоррупционных мер.

5. Положение является базовым документом ГБУ ДПО «УМЦ».

6. Термины и определения, используемые в Положении, в части не

противоречащей действующему законодательству Российской Федерации:

**Антикоррупционная политика** - деятельность ГБУ ДПО «УМЦ» по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

**Конфликт интересов** - это ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, входящих в состав органов управления ГБУ ДПО «УМЦ», а также его работников, действующих на основании трудового договора или гражданско-правового договора, влияет или может повлиять на исполнение ими своих должностных (функциональных) обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами ГБУ ДПО «УМЦ» или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам ГБУ ДПО «УМЦ».

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ГБУ ДПО «УМЦ» вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Коррупционно-опасное поведение** - это действие или бездействие, которое в ситуации конфликта интересов создает предпосылки и условия для получения работником ГБУ ДПО «УМЦ» корыстной выгоды и (или) преимуществ как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются работником ГБУ ДПО «УМЦ», незаконно использующим свое должностное положение.

**Личная заинтересованность** - возможность получения работником при исполнении им должностных обязанностей доходов в денежной, либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для себя или лиц близкого родства или свойства, а также для граждан или организаций, с которыми работник связан финансовыми или иными обязательствами.

**Оценка коррупционных рисков** - это определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности ГБУ ДПО «УМЦ», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГБУ ДПО «УМЦ».

**Противодействие коррупции** - деятельность работников ГБУ ДПО

«УМЦ» в пределах их полномочий по предупреждению, выявлению, пресечению, расследованию и последующему устранению причин коррупции; по минимизации, ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность ГБУ ДПО «УМЦ», направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Взятка** - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Комплаенс** - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно-опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

7. Основные цели антикоррупционной политики ГБУ ДПО «УМЦ»:

1) недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБУ ДПО «УМЦ»;

2) обеспечение выполнения Программы противодействия коррупции в рамках компетенции администрации ГБУ ДПО «УМЦ»;

3) обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБУ ДПО «УМЦ».

9. Основные задачи обеспечивающие достижение основных целей:

1) предупреждение коррупционных правонарушений;

2) оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

3) формирование антикоррупционного сознания у участников образовательного процесса;

4) обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

5) повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГБУ ДПО «УМЦ» образовательных услуг;

6) открытость и прозрачность деятельности ГБУ ДПО «УМЦ», содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБУ ДПО «УМЦ».

10. Антикоррупционная политика ГБУ ДПО «УМЦ» основывается на основных принципах, установленных статьёй 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", и следующих

принципах:

1) Принцип следования законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным РФ международным договорам, законодательству РФ и иным подзаконным нормативным правовым актам;

2) Принцип личного примера руководства. Ключевая роль принадлежит администрации ДПО «УМЦ» в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;

3) Принцип вовлеченности работников. Информировать работников ГБУ ДПО «УМЦ» о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБУ ДПО «УМЦ» в коррупционную деятельность.

5) Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ДПО «УМЦ» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6) Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ГБУ ДПО «УМЦ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГБУ ДПО «УМЦ» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, их совершенствование, а также контроля за их исполнением.

8) Принцип открытости и прозрачности деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности. Содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБУ ДПО «УМЦ».

11. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений:

- 1) разработка и реализация антикоррупционных программ;
- 2) проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- 3) антикоррупционные образование и пропаганда;
- 4) иные меры, предусмотренные законодательством РФ.

12. В ГБУ ДПО «УМЦ» уполномоченным(-и) должностным(-и) лицом(-ами) ежегодно разрабатывается план мероприятий по реализации антикоррупционной политики в соответствии с настоящим Положением и

действующим законодательством Российской Федерации.

13. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники ГБУ ДПО «УМЦ», находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

## **II. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ ДПО «УМЦ»**

14. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ ДПО «УМЦ» (далее Кодекс) имеет целью нормативное регулирование действий работников ГБУ ДПО «УМЦ», не кодифицируемых правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями, локальными нормативными актами. Кодекс разработан на основе законодательства Российской Федерации, общепризнанных нравственных и этических принципов

15. Кодекс един для всего коллектива ГБУ ДПО «УМЦ». Работники ГБУ ДПО «УМЦ» добровольно принимают на себя обязательства по соблюдению принципов, норм и правил антикоррупционного поведения, установленных данным Кодексом.

16. Деятельность ГБУ ДПО «УМЦ» должна быть направлена на искоренение условий для коррупции в учебно-образовательном процессе и иной деятельности ГБУ ДПО «УМЦ».

17. ГБУ ДПО «УМЦ» строит свои отношения со своими работниками на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязанностей. Работники ГБУ ДПО «УМЦ» и работодатель обязаны учитывать в своей деятельности все условия, указанные в трудовом договоре.

18. Руководителям следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию. Руководитель не вправе:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- поощрять атмосферу круговой поруки, создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
- допускать проявления протекционизма, фаворитизма, nepoтизма (кумовства), а также злоупотребления служебным положением.

19. При общении по рабочим вопросам руководства и подчиненных недопустимы попытки давления с любой стороны, а также выработка решений, не соответствующих принципам справедливости и законным интересам ГБУ ДПО «УМЦ».

20. Работники имеют равные права совмещать свою трудовую деятельность в ГБУ ДПО «УМЦ» с работой в другой организации, если это не мешает качественному исполнению обязанностей и не наносит ущерба интересам ГБУ ДПО «УМЦ».

21. Работникам ГБУ ДПО «УМЦ», независимо от занимаемой ими должности, следует предпринимать меры антикоррупционной защиты, состоящие в предотвращении и решительном преодолении коррупционно-опасных ситуаций и их последствий.

22. Нравственная порядочность, неподкупность работника, его

преданность интересам ГБУ ДПО «УМЦ», верность профессиональному долгу составляют основу нравственно-этического стандарта антикоррупционного поведения.

23. Работникам ГБУ ДПО «УМЦ» не следует принимать или вручать подарки, вознаграждения, призы, а равно принимать и оказывать разнообразные знаки внимания, услуги (далее - подарки), получение или вручение которых может способствовать возникновению конфликта интересов.

26. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ГБУ ДПО «УМЦ», его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

27. Не допускается принимать подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов). В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий ГБУ ДПО «УМЦ» должен предварительно удостовериться, что предоставляемая ГБУ ДПО «УМЦ» помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

### **III. Положение о конфликте интересов**

34. Целью Положения о конфликте интересов является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГБУ ДПО «УМЦ» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

35. Настоящее Положение распространяется на руководителя ГБУ ДПО «УМЦ» и работников ГБУ ДПО «УМЦ» вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

36. ГБУ ДПО «УМЦ» в целях предотвращения и выявления конфликта интересов:

- обеспечивает при приеме на работу ознакомление каждого работника с настоящим Положением;

- проводит регулярную разъяснительную работу, направленную на доведение до работников ГБУ ДПО «УМЦ» Положения;

- обеспечивает конфиденциальность рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

36. В целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов работники обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГБУ ДПО «УМЦ» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

37. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в

письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, является работник ГБУ ДПО «УМЦ» уполномоченный Директором. Письменное обращение рассматривается в течение 3-х рабочих дней с даты его получения уполномоченным лицом. Обращения для рассмотрения направляются через работника ГБУ ДПО «УМЦ», ответственного за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

Факт поступления обращения фиксируется в журнале учета, копия первого листа обращения с входящими реквизитами отдается на руки (при необходимости высылается на указанный в обращении адрес) лицу, которое обращается к Директору по причине возникновения конфликта интересов.

37. Поступившая информация тщательно проверяется уполномоченным на это лицом с целью оценки серьезности возникающих для ГБУ ДПО «УМЦ» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы ГБУ ДПО «УМЦ», в лице Директора, может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником ГБУ ДПО «УМЦ», не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования ГБУ ДПО «УМЦ», в лице Директора, также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (полное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с трудовыми обязанностями;

- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

- отказ работника от личного интереса, порождающего конфликт с интересами ГБУ ДПО «УМЦ»;

- увольнение работника по собственному желанию;

- при наличии оснований - увольнение работника по инициативе ГБУ ДПО «УМЦ».

38. Директором, или уполномоченными им лицами, могут применяться иные меры и способы урегулирования конфликта в зависимости от конкретной ситуации и обстоятельств. Принимаемые меры должны быть выбраны и назначены с учётом мнения и предложений самого работника, вовлечённого в конфликт. Выбор мер производится с учётом принципа соразмерности их потенциальным рискам для ГБУ ДПО «УМЦ».



39. Основные обязанности работников ГБУ ДПО «УМЦ» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов включают в себя:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами ГБУ ДПО «УМЦ» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

40. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 ТК.

41. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.